



Per 01. Januar 2019 (oder nach Absprache) suchen wir für die Primarschule und die Tagesschule Ins

### **eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter Schulsekretariat**

Pensum: 40% bis 50 %      Arbeitszeiten während der Schulwochen: 07.00 Uhr – 10.30 Uhr

Am Rebstockweg in Ins befindet sich die Tagesschule und die Primarschule Ins. In 16 Klassen werden von 30 Lehrerinnen und Lehrern 330 Schülerinnen und Schüler unterrichtet.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Administrative Unterstützung der Schulleiterin (32%) und der Tagesschulleiterin (8%)
- Verwalten von Schülerdaten
- Materialbestellungen
- Lernenden-Erhebungen, Reporting
- Abrechnungen, Budgetvorbereitungen
- Auskunftserteilung am Telefon oder per Mail und allgemeine Korrespondenz
- Ansprechperson für Schülerinnen, Schüler, Eltern und Lehrpersonen

#### **Was bringen Sie mit?**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung, Kauffrau/Kaufmann EFZ oder gleichwertige Ausbildung
- gute PC-Anwender-Kenntnisse (Excel, Word, Power-Point)
- Freude an einem lebhaften Schulbetrieb
- Sichere Anwendung der deutschen Sprache und gute mündliche Französischkenntnisse, zusätzliche Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Selbstständige Arbeitsweise, Planungs- und Organisationstalent
- Belastbarkeit und Interesse an schulischen Themen
- Teamfähigkeit und Verschwiegenheit
- Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz während den Schulferien

#### **Was können wir Ihnen bieten?**

- Einen gut eingerichteten Arbeitsplatz
- Ein kollegiales und aufgestelltes Team
- Ein verantwortungsvolles, selbstständiges, abwechslungsreiches und interessantes Arbeitsgebiet mit kreativem Spielraum
- Zeitgemässe Besoldung und Sozialleistungen im Rahmen der kommunalen Vorschriften

#### **Haben Sie Fragen? Rufen Sie uns an!**

Frau Anita Sollberger-Anker 079 760 81 79, Schulleiterin Primarschule Ins, gibt Ihnen gerne Auskunft.

#### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

Zögern Sie nicht und senden Sie uns Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen, usw.) an:  
prim.ins@bluewin.ch oder Schulleitung Primarschule Ins, Rebstockweg 9, 3232 Ins

Damit wir Ihre Bewerbung ins Auswahlverfahren einbeziehen können, muss sie bis 30.10.2018 bei uns vorliegen. Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen.